

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**NA**

**„dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem  
dla Warmińsko-Mazurskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie”**

## **Rozdział I**

### **Nazwa i adres zamawiającego**

Zamawiającym jest Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn, NIP: 7390503912, REGON: 510198214, tel.: 089 521 12 50, fax: (089) 521 12 60.

## **Rozdział II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej Ustawą.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, od której jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, tj. 133.000 EURO.

## **Rozdział III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Na przedmiot zamówienia składa się dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania i materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego, obejmujących: drukarkę atramentową kolorową, drukarki laserowe monochromatyczne (6 szt.), dyski twarde (2 szt.), kontroler SATA-II, laptop, pamięć RAM, urządzenie wielofunkcyjne, zestawy komputerowe (20 szt.), zestawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzenia wielofunkcyjnego oferowanych przez Wykonawcę.
2. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 30233234-0 - kolorowe drukarki atramentowe, 30233231-9 - drukarki laserowe, 30213200-7 - laptopy, 30231300-0 - komputery biurowe, 30231250-4 - monitory ekranowe, 30241400-4 - oprogramowanie systemów operacyjnych, 30233171-0 - dyski, 30217000-3 - części, akcesoria i wyroby do komputerów, 30217230-4 - pamięci, 30192113-6 - wkłady drukujące, 30125100-2 - wkłady barwiące.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym specyfikację techniczną sprzętu komputerowego, oprogramowania i materiałów eksploatacyjnych, zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (zwanej dalej SIWZ).

## **Rozdział IV**

### **Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **Rozdział V**

### **Informacja dotyczące zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 99 Ustawy, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **Rozdział VI**

### **Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

## **Rozdział VII**

### **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakie muszą spełniać oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 Ustawy.

## **Rozdział VIII**

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia (wymagany): 10 dni od daty udzielenia zamówienia.

## **Rozdział IX**

### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
    - 1.1.1. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego na kwotę nie mniejszą niż cena brutto oferty złożonej w niniejszym postępowaniu,
    - 1.1.2. dysponują przynajmniej jednym środkiem transportu do przewiezienia sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu,
    - 1.1.3. dysponują przynajmniej jedną osobą do wniesienia i instalacji sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  - 1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na sfinansowanie niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż cena brutto oferty złożonej w niniejszym postępowaniu;
  - 1.3. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a w przypadku jej wyrządzenia została ona dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania lub niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawcy nie ponoszą odpowiedzialności;
  - 1.4. nie są w likwidacji, ani ich upadłość nie została ogłoszona lub po ogłoszeniu ich upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - 1.5. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 1.6. nie są osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 1.7. nie są spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 1.8. nie są spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 1.9. nie są spółkami komandytowymi i spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 1.10. nie są osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 1.11. nie są podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 1.12. nie wykonywali bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania oraz nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności lub ich udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji w przypadku wystąpienia tych okoliczności;
  - 1.13. nie złożyły nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania;
  - 1.14. złożyły oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem przepisów art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ocena spełniania przez Wykonawców powyższych warunków zostanie przeprowadzona w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach przez nich złożonych, określonych w Rozdziale X SIWZ.

## **Rozdział X**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu, muszą załączyć do oferty niżej wymagane oświadczenia i dokumenty:
  - 1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według Załącznika nr 2a do SIWZ** (dotyczy Wykonawców ubiegających się o zamówienie indywidualnie) lub **Załącznika nr 2b do SIWZ** (dotyczy Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie z innymi Wykonawcami).

W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), oświadczenie musi być złożone (podpisane) przez każdy z podmiotów występujących wspólnie lub przez ustanowionego przez te podmioty pełnomocnika.
  - 1.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia

do ewidencji działalności gospodarczej - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), do oferty muszą zostać załączone dokumenty przygotowane (wystawione) odrębnie w odniesieniu do każdego z podmiotów występujących wspólnie.

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605).

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Z zastrzeżeniem przepisu art. 90 Ustawy, Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji wyłącznie pisemnie i za pomocą faksu. Zamawiający uzna, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu zostały złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Wszelkie informacje, ogłoszenia, dokumenty, których zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego przewiduje Ustawa, będą zamieszczone na stronie <http://www.wmarr.olsztyn.pl>.
3. **W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem (identyfikatorem) postępowania: ZP2/2008.**
4. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Arkadiusz Czerwonka - tel. 089 521 12 86, Michał Jędrasik - tel. 089 521 12 57

## **Rozdział XII**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Wadium nie jest wymagane.

## **Rozdział XIII**

### **Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.

## **Rozdział XIV**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. **Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” - według Załącznika nr 3 do SIWZ.**
2. **Do oferty muszą zostać dołączone:**
  - 2.1. oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, wymienione w Rozdziale X SIWZ;
  - 2.2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy;
  - 2.3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli Wykonawcy występujący wspólnie ustanowią pełnomocnika do wykonywania tych czynności.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna zostać naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby ją sporządzającej.
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605), w niniejszym postępowaniu:
  - 5.1. dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 5.2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub poświadczonych notarialnie kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
  - 5.3. dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
7. Na podstawie art. 36 ust. 4 Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
8. Informacja dotycząca Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 8.1. zgodnie z art. 23 Ustawy Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 8.2. w przypadku ustanowienia pełnomocnika przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;
  - 8.3. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 8.4. jeżeli Wykonawcy działający wspólnie nie ustanowią pełnomocnika, wtedy ich działania będą skuteczne pod warunkiem, że każde oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub inny dokument będą podpisane przez każdego z Wykonawców działających wspólnie.
9. Zamawiający zaleca:
  - 9.1. zestawić ofertę wraz z załącznikami w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia;
  - 9.2. informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty oraz oznakować „tajemnica przedsiębiorstwa”;
  - 9.3. ponumerować wszystkie kartki oferty;
  - 9.4. umieścić w ofercie wykaz dokumentów stanowiących załączniki do oferty;
  - 9.5. umieścić ofertę w opakowaniu zabezpieczonym w sposób uniemożliwiający jego otwarcie bez naruszenia zabezpieczeń;
  - 9.6. na opakowaniu oferty umieścić dane Wykonawcy: nazwę, adres, numer telefonu, faksu;

- 9.7. na opakowaniu oferty umieścić nazwę i adres Zamawiającego (adresata): Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn;
- 9.8. **na opakowaniu oferty umieścić dopisek o treści „ZP2/2008 - oferta przetargowa. Nie otwierać przed godz. 10.30 w dniu 29.07.2008 r.”**

## **Rozdział XV**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Warmińsko-Mazurskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, Plac Gen. Józefa Bema 3, Sekretariat (I piętro) lub przesłać drogą pocztową na adres: Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 29.07.2008 r. o godz. 10.00.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. **Oferty zostaną otwarte na sesji jawnej w siedzibie Zamawiającego w Olsztynie, Plac Gen. Józefa Bema 3, sala konferencyjna, w dniu 29.07.2008 r. o godz. 10.30.**
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
4. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 Ustawy protokół postępowania o udzielenie zamówienia jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 października 2007 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 202, poz. 1464).

## **Rozdział XVI**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy.
2. Wszystkie wartości winny być określone do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) i wyrażone w złotych polskich.

## **Rozdział XVII**

### **Informacje dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

## Rozdział XVIII

### Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przy ocenianiu ofert Zamawiający będzie kierował się podanymi kryteriami: cena – 100%
2. Ocena punktowa oferty nastąpi zgodnie ze wzorem:

$$P_C = \left[ \frac{C_N}{C_B} \times 100 \text{ pkt} \right]$$

gdzie:

- $P_C$  - ocena punktowa oferty,  
 $C_N$  - najniższa cena ofertowa brutto z pośród złożonych ofert,  
 $C_B$  - cena ofertowa brutto badanej oferty.

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta spośród ofert nieodrzuconych, która w sumie uzyska największą ilość punktów. Oferty odrzucone otrzymają po zero punktów każda.

## Rozdział XIX

### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa, zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale XIV SIWZ niżej wymienione dokumenty, jeżeli nie zostały one załączone wraz z ofertą:
  - 1.1. pełnomocnictwo do podpisania umowy podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku podpisywania umowy przez osoby nieupoważnione do tej czynności dokumentem rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy;
  - 1.2. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) - pełnomocnictwo do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku podpisywania umowy przez pełnomocnika;
  - 1.3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) - umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

## Rozdział XX

### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## Rozdział XXI

### Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zamawiający przedstawia wzór umowy (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, uzupełniony przez Zamawiającego o informacje z dokumentów złożonych przez niego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym z wybranej najkorzystniejszej oferty oraz załączników do niej.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy przez Wykonawcę stanowi jeden z warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Akceptacja treści umowy nastąpi przez podpisanie przez Wykonawcę oświadczenia znajdującego się w treści oferty.
3. Wybrany Wykonawca podpisze umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## Rozdział XXII

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane tą ustawą.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**ZATWIERDZAM**

Olsztyn, dnia ..08.07.2008..

**WICEPREZES ZARZĄDU**

  
**Ryszard Kurowski**

(podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

**UMOWA (WZÓR)**

zawarta w dniu ..... w....., pomiędzy:

**Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie**, przy Placu Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000014479, NIP: 739-05-03-912, kapitał zakładowy w wysokości 5.749.000,00 zł w całości opłacony, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1. ....
  2. ....
- a

..... z siedzibą w ..... i adresem przy ..... wpisanego/ą do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr ....., o kapitale zakładowym/akcyjnym w wysokości ..... zł, o następującym składzie zarządu ..... / ..... zamieszkałym w ..... przy ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ..... przy ..... wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... w ..... pod numerem....., REGON nr....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP ....., zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/ym przez:

1. ....

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665), o następującej treści:

**§ 1.**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego, oprogramowania i materiałów eksploatacyjnych wymienionych w Wykazie Sprzętu Komputerowego (załącznik nr 1 do umowy), zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dnia ..... (załącznik nr 2 do umowy), zwanych dalej „sprzętem komputerowym”.
2. Obowiązkiem Wykonawcy będzie instalacja sprzętu komputerowego wskazanego przez osobę sprawującą ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie 10 dni od daty jej podpisania. Sprzęt komputerowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, bez śladów użytkowania i uszkodzenia.
2. Wykonawca uzgodni dokładny termin dostawy z osobą sprawującą ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i koszty związane z dostarczeniem zamawianego sprzętu do momentu pokwitowania odbioru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, do udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia.

### § 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto + VAT = ..... zł brutto (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie płatne będzie po realizacji całego zamówienia na podstawie faktury wystawionej na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez osobę upoważnioną do odbioru sprzętu ze strony Zamawiającego i przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury.
4. Faktura płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę. Za datę zapłaty wynagrodzenia strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

### § 4

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować .....
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy będzie sprawować .....

### § 5

1. W przypadku, gdy Wykonawca, nie zrealizuje całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy wyniesie powyżej 7 dni Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w jej niewykonanej części, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 15% wartości przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które powstały w trakcie realizacji umowy będące następstwem niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

### § 6

1. Na dostarczony sprzęt komputerowy Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji: na zestawy komputerowe - na okres 36 miesięcy, na pozostały sprzęt komputerowy - na okres 24 miesięcy. Terminy gwarancji biegną od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez osobę upoważnioną do odbioru sprzętu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, jeżeli wady wynikły z przyczyny tkwiącej już poprzednio w rzeczy sprzedanej.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje również obowiązek wymiany sprzętu na wolny od wad w przypadku wady fizycznej uniemożliwiającej korzystanie ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Wykonawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu (typu door to door).
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania uszkodzonego dysku twardego, przy czym Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć w jego miejsce urządzenie nie posiadające wad o nie gorszych parametrach technicznych.

### § 7

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku uzyskania zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.

### § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 9

Zmiany postanowień umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 10

1. Załączniki i aneksy do umowy stanowią jej integralną część.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

## Wykaz Sprzętu Komputerowego

## 1. Drukarka atramentowa kolorowa w ilości 1 szt., o parametrach technicznych:

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Technologia druku	Kolorowy druk atramentowy
2.	Maksymalny format nośnika	A4
3.	Maksymalna prędkość drukowania w czerni (format A4)	Nie mniejsza niż 15 stron/minutę
4.	Maksymalna prędkość drukowania w kolorze (format A4)	Nie mniejsza niż 15 stron/minutę
5.	Pojemność zainstalowanej pamięci	Nie mniejsza niż 32 MB
6.	Podawanie papieru	Podajnik o pojemności nie mniejszej niż 30 arkuszy
7.	Druk dwustronny	Ręczny (z obsługą przez sterownik) lub automatyczny
8.	Port USB 2.0	TAK
9.	Bezpośredni wydruk z aparatów cyfrowych z PictBridge	TAK
10.	Wbudowany czytnik kart CompactFlash	TAK
11.	Wbudowany czytnik kart Secure Digital	TAK
12.	Wbudowany czytnik kart MultiMediaCard	TAK
13.	Możliwość drukowania bez podłączonego zewnętrznego źródła zasilania	TAK
14.	Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows XP
15.	Wyposażenie dodatkowe	Instrukcja obsługi, sterowniki, przewód zasilający, zasilacz (jeżeli nie jest wbudowany w urządzenie), akumulator, zestaw startowy materiałów eksploatacyjnych dołączany standardowo przez producenta urządzenia zapewniający wydruk w czerni i w kolorze (nie dotyczy papieru).

## 2. Drukarka laserowa monochromatyczna w ilości 6 szt., o parametrach technicznych:

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Technologia druku	Monochromatyczny druk laserowy
2.	Maksymalny format nośnika	A4
3.	Maksymalna prędkość drukowania	Nie mniejsza niż 25 stron/minutę

	(format A4)	
4.	Pojemność zainstalowanej pamięci	Nie mniejsza niż 32 MB z możliwością rozbudowy do przynajmniej 384 MB
5.	Podawanie papieru	Podajnik kasetowy o pojemności nie mniejszej niż 250 arkuszy, podajnik wielofunkcyjny o pojemności nie mniejszej niż 50 arkuszy
6.	Druk dwustronny	Automatyczny
7.	Interfejs	LPT (IEEE 1284), Hi-Speed USB 2.0, Ethernet 10/100 BaseTX
8.	Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows XP
9.	Wyposażenie dodatkowe	Instrukcja obsługi, sterowniki, przewód zasilający, zasilacz (jeżeli nie jest wbudowany w urządzenie), zestaw startowy materiałów eksploatacyjnych dołączany standardowo przez producenta urządzenia zapewniający wydruk w czerni (nie dotyczy papieru).

### 3. Dysk twardy w ilości 2 szt., o parametrach technicznych:

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Pojemność dysku	1024 GB
2.	Interfejs	S-ATA II
3.	Prędkość obrotowa	7200 obrotów/minutę
4.	Cache	32 MB

### 4. Kontroler SATA-II w ilości 1 szt., o parametrach technicznych:

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Typ magistrali	PCI-X (64-bit)
2.	Typ kontrolera	Serial ATA 300
3.	Ilość złączy wewnętrznych Serial ATA	Nie mniej niż 4 szt.
4.	Wbudowana pamięć cache	Nie mniej niż 128 MB
5.	Szybkość interfejsu dysków Serial ATA	300 MB/s
6.	Obsługiwany poziom RAID	0,1,5
7.	Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows Server 2003

### 5. Laptop w ilości 1 szt., o parametrach technicznych:

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Typ procesora	Procesor klasy x86 z technologią dwurdzeniową z rozszerzeniem

		64-bitowym.
2.	Przekątna ekranu LCD	13,3 cala
3.	Rozdzielczość nominalna LCD	1440 x 900 pikseli (WXGA+)
4.	Format obrazu	16:10
5.	Pojemność dysku twardego	Nie mniejsza niż 64 GB
6.	Typ dysku twardego	SSD (Solid State Drive)
7.	Pojemność zainstalowanej pamięci RAM	Nie mniejsza niż 2048 MB
8.	Rodzaj pamięci RAM	DDR2 SO-DIMM
9.	Częstotliwość szyny pamięci	Nie mniejsza niż 667 MHz
10.	Wbudowany napęd optyczny	DVD+/-RW
11.	Porty USB 2.0	TAK, nie mniej niż 3 szt.
12.	Wyjście na monitor	TAK, D-Sub
13.	Wyjście na słuchawki	TAK
14.	Wejście na mikrofon	TAK
15.	Wejście zasilania (DC-in)	TAK
16.	Zintegrowana karta dźwiękowa	TAK
17.	Wbudowana przewodowa karta sieciowa	TAK, 10/100/1000 Mbps Gigabit Ethernet
18.	Wbudowana bezprzewodowa karta sieciowa	TAK
19.	Wbudowany mikrofon	TAK
20.	Wbudowana kamera	TAK
21.	Wbudowane głośniki	TAK
22.	Wbudowany czytnik linii papilarnych	TAK
23.	Bluetooth	TAK
24.	Urządzenia wskazujące	Touchpad, TrackPoint
25.	Czas pracy na baterii	Nie krótszy niż 4h
26.	Waga	Nie większa niż 2 kg
27.	Zainstalowany system operacyjny	System operacyjny Microsoft Windows XP Profesjonal PL OEM lub system operacyjny równoważny w wersji polskojęzycznej zapewniający na komputerze z zainstalowanym systemem Microsoft Windows Server 2003 możliwość skatalogowania przy użyciu usługi Active Directory: komputera, na którym system ten jest zainstalowany, użytkowników tego komputera, plików na nim się znajdujących oraz podłączonych do niego drukarek. Dołączony nośnik instalacyjny.
28.	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• instrukcja obsługi, sterowniki, przewód zasilający, zasilacz;</li> <li>• torba do przenoszenia laptopa, dopasowana do rozmiaru laptopa, wykonana z trwałego chroniącego przed deszczem materiału;</li> <li>• mysz komputerowa: przewodowa, optyczna, o rozdzielczości nie mniejszej niż 1000 DPI, 3 przyciski w tym 1 ukryty w rolce, profil dla lewo- i praworęcznych.</li> </ul>

**6. Pamięć RAM w ilości 1 szt., o parametrach technicznych:**

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Rodzaj pamięci	DDR2 SDRAM RDIMMS
2.	Pojemność	2x1024MB
3.	Częstotliwość szyny pamięci	400 MHz
4.	Kompatybilna z IBM eServer xSeries 226 (8648-xxx)	TAK

**7. Urządzenie wielofunkcyjne w ilości 1 szt., o parametrach technicznych:**

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Obsługiwane funkcje	Drukowanie, faksowanie, kopiowanie, skanowanie w kolorze
2.	Technologia druku	Monochromatyczny druk laserowy
3.	Maksymalny rozmiar nośnika	A4
4.	Maksymalna prędkość drukowania (format A4)	Nie mniejsza niż 20 stron/minutę
5.	Maksymalna prędkość kopiowania (format A4)	Nie mniejsza niż 20 stron/minutę
6.	Pojemność zainstalowanej pamięci	Nie mniejsza niż 32 MB
7.	Podawanie dokumentów	Automatyczny podajnik dokumentów na nie mniej niż 30 arkuszy
8.	Podawanie papieru	Podajnik kasetowy o pojemności nie mniejszej niż 250 arkuszy
9.	Prędkość transmisji faksu	33,6 kbps
10.	Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows XP
11.	Interfejs	LPT (IEEE 1284), Hi-Speed USB 2.0, Ethernet 10/100 BaseTX
12.	Wyposażenie dodatkowe	Instrukcja obsługi, sterowniki, przewód zasilający, zasilacz (jeżeli nie jest wbudowany w urządzenie), zestaw startowy materiałów eksploatacyjnych dołączony standardowo przez producenta urządzenia zapewniający wydruk w czerni (nie dotyczy papieru).

**8. Zestaw komputerowy w ilości 20 szt., o parametrach technicznych:**

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
<b>PROCESOR</b>		

Procesor klasy x86 z technologią czterordzeniową z rozszerzeniem 64-bitowym.		
<b>PLYTA GŁÓWNA</b>		
1.	Format	ATX
2.	Rodzaj obsługiwanej pamięci	Dual Channel DDR2-667 / 800
3.	Ilość gniazd pamięci	Nie mniej niż 4 szt.
4.	Ilość slotów PCI-E x16	Nie mniej niż 1 szt.
5.	Ilość slotów PCI-E	Nie mniej niż 1 szt.
6.	Ilość slotów PCI	Nie mniej niż 2 szt.
7.	Ilość złącz S-ATA II	Nie mniej niż 4 szt.
8.	Ilość złącz ATA-133	Nie mniej niż 1 szt.
9.	Ilość portów USB 2.0	Nie mniej niż 12 szt.
10.	Zintegrowana karta dźwiękowa	TAK, 8-kanalowa
11.	Zintegrowana karta sieciowa	TAK, 10/100/1000 Mbps Gigabit Ethernet
12.	Zintegrowana karta graficzna	NIE
13.	Wposażenie dodatkowe	Instrukcja obsługi, sterowniki, przewody (IDE, FDD, SATA)
<b>PAMIĘĆ RAM</b>		
1.	Rodzaj	DDR2 DIMM
2.	Standard	DDR2-800 (PC2-6400) lub wyższy obsługiwany przez płytę główną
3.	Pojemność	4096 MB Dual Channel (2 x2048 MB)
4.	Timingi	Nie większe niż CL 4-4-4-12
5.	Obsługa ECC	NIE
6.	Zainstalowany radiator	TAK
<b>KARTA GRAFICZNA</b>		
1.	Typ złącza	PCI-Express x16
2.	Typ pamięci	DDR 3 (128-bit)
3.	Pojemność zainstalowanej pamięci	Nie mniejsza niż 256 MB
4.	Częstotliwość pracy procesora graficznego	Nie mniejsza niż 600 MHz
5.	Efektywna częstotliwość pracy pamięci	Nie mniejsza niż 1400 MHz
6.	Złącza	2xDVI, TV-OUT, HDTV
7.	Typ chłodzenia	Pasywne (radiator)
8.	Obsługiwane standardy	DirectX 10, OpenEXR, OpenGL 2.0

<b>DYSK TWARDY</b>		
1.	Typ napędu	Wewnętrzny
2.	Format szerokości	3.5 cala
3.	Interfejs	Serial ATA II
4.	Pojemność	Nie mniejsza niż 320 GB
5.	Prędkość obrotowa	7200 obrotów/minutę
6.	Pamięć cache	Nie mniejsza niż 16 MB
<b>NAGRYWARKA DVD+/-RW</b>		
1.	Typ napędu	Wewnętrzny
2.	Interfejs	SATA
3.	Bufor	2 MB
4.	Maksymalna prędkość odczytu	DVD-ROM: nie mniej niż 16x, CD-ROM: nie mniej niż 48x
5.	Maksymalna prędkość zapisu	CDR: nie mniej niż 48x, CD-RW: nie mniej niż 32x, DVD-R: nie mniej niż 18x
6.	Kolor panelu przedniego	Dopasowany do koloru obudowy
7.	Wyposażenie dodatkowe	Oprogramowanie do zapisu nośników optycznych w wersji polskojęzycznej
<b>OBUDOWA</b>		
1.	Typ	Tower
2.	Standard	ATX
3.	Wentylacja dla portu PCI Express	TAK
4.	Wyposażenie	Na przednim panelu przynajmniej 2x port USB 2.0 i 1x port audio
5.	Certyfikaty	CE, RoHS
<b>ZASILACZ</b>		
1.	Standard	ATX
2.	Moc	Zapewniająca bezawaryjne działanie komputera (jednostki centralnej i zainstalowanego oprogramowania) z uwzględnieniem podłączonych urządzeń dodatkowych o mocy nie przekraczającej 50 W.
3.	Wyposażenie	Przewód zasilający
4.	Certyfikaty	CE, RoHS
<b>MONITOR LCD</b>		
1.	Przekątna ekranu	20 cali
2.	Format obrazu	16:10
3.	Rozdzielczość nominalna	1680x1050
4.	Łączny czas reakcji	Nie większy niż 5 ms
5.	Maksymalna jasność	Nie mniejsza niż 300 cd/m <sup>2</sup>
6.	Maksymalny kontrast	Nie mniejszy niż 1000:1
7.	Kąty widzialności poziom / pion	Nie mniejsze niż 160°/160°

8.	Regulacja nachylenia	TAK
9.	Złącza	D-Sub, DVI
10.	Zasilacz	Wbudowany
11.	Głośnik	Wbudowany
12.	Wyposażenie dodatkowe	Instrukcja, przewód zasilający, kabel D-Sub, kabel DVI
<b>SYSTEM OPERACYJNY</b>		
System operacyjny Microsoft Windows XP Profesional PL OEM lub system operacyjny równoważny w wersji polskojęzycznej zapewniający na komputerze z zainstalowanym systemem Microsoft Windows Server 2003 możliwość skatalogowania przy użyciu usługi Active Directory: komputera, na którym system ten jest zainstalowany, użytkowników tego komputera, plików na nim się znajdujących oraz podłączonych do niego drukarek. Dołączony nośnik instalacyjny.		
<b>INNE WYPOSAŻENIE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• klawiatura komputerowa: przewodowa, płaska typu Ultra Slim lub Ultra Flat, standardowy układ klawiszy, 104 standardowe klawisze + przynajmniej 10 klawiszy funkcyjnych szybkiego dostępu;</li> <li>• mysz komputerowa: przewodowa, optyczna, o rozdzielczości nie mniejszej niż 1000 DPI, 3 przyciski w tym 1 ukryty w rolce, profil dla lewo- i praworęcznych;</li> <li>• stacja FDD 1,44 MB;</li> <li>• listwa zasilająca: 5 gniazd, długość kabla 5 m.</li> </ul>		

**9. Zestaw materiałów eksploatacyjnych do drukarki atramentowej kolorowej w ilości 1 szt., o parametrach technicznych:**

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Typ materiałów	Wkłady atramentowe (czarne i kolorowe)
2.	Wydajność	Zapewniająca łącznie wydruk 2000 standardowych stron według norm ISO/IEC 24711 i 24712. Nie wlicza się materiałów wchodzących w skład zestawu startowego załączonego wraz z urządzeniem przez jego producenta.
3.	Jakość	<p>Wszystkie wydruki wykonane przy zastosowaniu materiałów eksploatacyjnych muszą być dobrej jakości, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• druk nie może być zamazany;</li> <li>• nasycenie barw druku musi być równomierne na całej stronie;</li> <li>• nasycenie barw druku nie może się zmniejszać wraz z wykonywanymi wydrukami, aż do wykonania wydruków w ilości nie mniejszej niż określona przez producenta tego materiału eksploatacyjnego;</li> <li>• na wydrukowanych stronach nie mogą znajdować się zabrudzenia, smugi, rysy, itp. zabarwione elementy (składniki) strony, inne niż widoczne w wersji elektronicznej dokumentu stanowiącego źródło wydrukowanego obrazu;</li> <li>• atrament nie może wylewać się z pojemnika (wkładu);</li> <li>• wkład atramentowy musi być rozpoznawany przez urządzenie, do którego jest przeznaczony;</li> <li>• wkład atramentowy musi posiadać inteligentny układ elektroniczny (chip) przekazujący do urządzenia, do którego jest przeznaczony, informacje o stanie zużycia atramentu, jeżeli wkłady atramentowe produkowane przez producenta tego urządzenia posiadają taki układ.</li> </ul>

**10. Zestaw materiałów eksploatacyjnych do drukarki laserowej monochromatycznej w ilości 6 szt., o parametrach technicznych:**

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Typ materiałów	Kasety z tonerem
2.	Wydajność	Zapewniająca łącznie wydruk 10000 standardowych stron według normy ISO/IEC 19752. Nie wlicza się materiałów wchodzących w skład zestawu startowego załączonego wraz z urządzeniem przez jego producenta.
3.	Jakość	Wszystkie wydruki wykonane przy zastosowaniu materiałów eksploatacyjnych muszą być dobrej jakości, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• druk nie może być zamazany;</li> <li>• nasycenie barw druku musi być równomierne na całej stronie;</li> <li>• nasycenie barw druku nie może się zmniejszać wraz z wykonywanymi wydrukami, aż do wykonania wydruków w ilości nie mniejszej niż określona przez producenta tego materiału eksploatacyjnego;</li> <li>• na wydrukowanych stronach nie mogą znajdować się zabrudzenia, smugi, rysy, itp. zabarwione elementy (składniki) strony, inne niż widoczne w wersji elektronicznej dokumentu stanowiącego źródło wydrukowanego obrazu;</li> <li>• toner (barwny proszek) nie może wysypywać się z kasety;</li> <li>• kasetę z tonerem (barwnym proszkiem) musi być rozpoznawana przez urządzenie, do którego jest przeznaczona;</li> <li>• kasetę z tonerem (barwnym proszkiem) musi posiadać inteligentny układ elektroniczny (chip) przekazujący do urządzenia, do którego jest przeznaczona, informacje o stanie zużycia tonera, jeżeli kasety z tonerem produkowane przez producenta tego urządzenia posiadają taki układ.</li> </ul>

**11. Zestaw materiałów eksploatacyjnych do urządzenia wielofunkcyjnego w ilości 1 szt., o parametrach technicznych:**

L.p.	Parametr	Wartość
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Typ materiałów	Kasety z tonerem
2.	Wydajność	Zapewniająca łącznie wydruk 10000 standardowych stron według normy ISO/IEC 19752. Nie wlicza się materiałów wchodzących w skład zestawu startowego załączonego wraz z urządzeniem przez jego producenta.
3.	Jakość	Wszystkie wydruki (kopie) wykonane przy zastosowaniu materiałów eksploatacyjnych muszą być dobrej jakości, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• druk nie może być zamazany;</li> <li>• nasycenie barw druku musi być równomierne na całej stronie;</li> <li>• nasycenie barw druku nie może się zmniejszać wraz z wykonywanymi wydrukami (kopiami), aż do wykonania wydruków (kopi) w ilości nie mniejszej niż określona przez producenta tego materiału eksploatacyjnego;</li> <li>• na wydrukowanych stronach (wykonanych kopiach) nie mogą znajdować się zabrudzenia, smugi, rysy, itp. zabarwione elementy</li> </ul>

		<p>(składniki) strony, inne niż widoczne w wersji elektronicznej (w przypadku wydruków) lub w wersji papierowej (w przypadku kopii) dokumentu stanowiącego źródło wydrukowanego (skopiowanego) obrazu;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• toner (barwny proszek) nie może wysypywać się z kasety;</li><li>• kasetę z tonerem (barwnym proszkiem) musi być rozpoznawana przez urządzenie, do którego jest przeznaczona;</li><li>• kasetę z tonerem (barwnym proszkiem) musi posiadać inteligentny układ elektroniczny (chip) przekazujący do urządzenia, do którego jest przeznaczona, informacje o stanie zużycia tonera, jeżeli kasety z tonerem produkowane przez producenta tego urządzenia posiadają taki układ.</li></ul>
--	--	---

## Oferta Wykonawcy

## 1. Wykaz ilościowo-cenowy sprzętu komputerowego objętego dostawą:

L.p.	Sprzęt komputerowy	Ilość (szt.)	Cena netto za szt. (PLN)	Wartość netto (PLN)	VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN)
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	$E=CxD$	$F=Ex22\%$	$G=E+F$
1.	Drukarka atramentowa kolorowa	1				
2.	Drukarka laserowa monochromatyczna	6				
3.	Dysk twardy	2				
4.	Kontroler SATA-II	1				
5.	Laptop	1				
6.	Pamięć RAM	1				
7.	Urządzenie wielofunkcyjne	1				
8.	Zestaw komputerowy	20				
9.	Zestaw materiałów eksploatacyjnych do drukarki atramentowej kolorowej	1				
10.	Zestaw materiałów eksploatacyjnych do drukarki laserowej monochromatycznej	6				
11.	Zestaw materiałów eksploatacyjnych do urządzenia wielofunkcyjnego	1				
12.	Razem (1-8)	x	x			

## 2. Wykaz asortymentowy sprzętu komputerowego objętego dostawą:

L.p.	Sprzęt komputerowy	Producent, model
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Drukarka atramentowa kolorowa	
2.	Drukarka laserowa monochromatyczna	
3.	Dysk twardy	
4.	Kontroler SATA-II	
5.	Laptop	
6.	Pamięć RAM	
7.	Urządzenie wielofunkcyjne	

8.	Zestaw komputerowy:	
8.1.	Procesor	
8.2.	Płyta główna	
8.3.	Pamięć RAM	
8.4.	Karta graficzna	
8.5.	Dysk twardy	
8.6.	Nagrywarka DVD+/-RW	
8.7.	Obudowa	
8.8.	Zasilacz	
8.9.	Monitor LCD	
8.10.	System operacyjny	

**OŚWIADCZENIE\***

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego dla Warmińsko-Mazurskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.

Ja (My), niżej podpisany(i), oświadczam(y), że wykonawca (*nazwa i adres wykonawcy*) .....

- .....
- .....
1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
    - 1) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego na kwotę nie mniejszą niż cena brutto oferty złożonej w niniejszym postępowaniu,
    - 2) dysponuje przynajmniej jednym środkiem transportu do przewiezienia sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu,
    - 3) dysponuje przynajmniej jedną osobą do wniesienia i instalacji sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  2. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na sfinansowanie niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż cena brutto oferty złożonej w niniejszym postępowaniu;
  3. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a w przypadku jej wyrządzenia została ona dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania lub niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  4. nie jest w likwidacji, ani jego upadłość nie została ogłoszona lub po ogłoszeniu jego upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  5. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  6. nie jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  7. nie jest spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. nie jest spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. nie jest spółką komandytową i spółką komandytowo-akcyjną, której komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
10. nie jest osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
11. nie jest podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
12. nie wykonywał bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania oraz nie posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności lub jego udział w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji w przypadku wystąpienia tych okoliczności.

Miejscowość i data:

....., dn. ....

.....  
(podpis(-y) osoby(-ób) upoważnionej(-ych) do  
podpisania oświadczenia)

\* dotyczy Wykonawców ubiegających się indywidualnie o zamówienie

**OŚWIADCZENIE\***

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego dla Warmińsko-Mazurskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.

Ja (My), niżej podpisany(i), oświadczam(y), że wykonawca (*nazwa i adres wykonawcy*) .....

1. posiada lub łącznie z wykonawcami składającymi z nim wspólną ofertę posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
  - 1) wykonał lub łącznie z wykonawcami składającymi z nim wspólną ofertę wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego na kwotę nie mniejszą niż cena brutto oferty złożonej w niniejszym postępowaniu,
  - 2) dysponuje lub łącznie z wykonawcami składającymi z nim wspólną ofertę dysponuje przynajmniej jednym środkiem transportu do przewiezienia sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu,
  - 3) dysponuje lub łącznie z wykonawcami składającymi z nim wspólną ofertę dysponuje przynajmniej jedną osobą do wniesienia i instalacji sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu;
2. łącznie z wykonawcami składającymi z nim wspólną ofertę znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym łącznie z wykonawcami składającymi z nim wspólną ofertę posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na sfinansowanie niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż cena brutto oferty złożonej w niniejszym postępowaniu;
3. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a w przypadku jej wyrządzenia została ona dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania lub niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
4. nie jest w likwidacji, ani jego upadłość nie została ogłoszona lub po ogłoszeniu jego upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
5. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. nie jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. nie jest spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę

zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. nie jest spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. nie jest spółką komandytową i spółką komandytowo-akcyjną, której komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
10. nie jest osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
11. nie jest podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
12. nie wykonywał bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania oraz nie posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności lub jego udział w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji w przypadku wystąpienia tych okoliczności.

Miejscowość i data:

....., dn. ....

.....  
(*podpis(-y) osoby(-ób) upoważnionej(-ych) do  
podpisania oświadczenia*)

\* dotyczy Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)

## OFERTA

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego dla Warmińsko-Mazurskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.

**Ofertę przetargową** składa(ją) wspólnicy spółki cywilnej\* / konsorcjum firm\* (nazwa/y i adres/y wykonawcy/ów): .....

## OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Ja(My) niżej podpisany(i) oferuję(emy) zrealizować zamówienie, zgodnie z warunkami oferty za łączną cenę ofertową brutto ..... (słownie: .....),  
 na które składa się dostawa sprzętu komputerowego i materiałów eksploatacyjnych w niżej wymienionych ilościach i cenach jednostkowych:

L.p.	Sprzęt komputerowy	Ilość (szt.)	Cena netto za szt. (PLN)	Wartość netto (PLN)	VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN)
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	$E=CxD$	$F=Ex22\%$	$G=E+F$
1.	Drukarka atramentowa kolorowa	1				
2.	Drukarka laserowa monochromatyczna	6				
3.	Dysk twardy	2				
4.	Kontroler SATA-II	1				
5.	Laptop	1				
6.	Pamięć RAM	1				
7.	Urządzenie wielofunkcyjne	1				
8.	Zestaw komputerowy	20				
9.	Zestaw materiałów eksploatacyjnych do drukarki atramentowej kolorowej	1				
10.	Zestaw materiałów eksploatacyjnych do drukarki laserowej monochromatycznej	6				
11.	Zestaw materiałów eksploatacyjnych do urządzenia wielofunkcyjnego	1				
12.	Razem (1-8)	x	x			

2. W cenie mojej(naszej) oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. W ramach realizacji niniejszego zamówienia dostarczę(ymy) niżej wymienione urządzenia, podzespoły i oprogramowanie:

<b>L.p.</b>	<b>Sprzęt komputerowy</b>	<b>Producent, model</b>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.	Drukarka atramentowa kolorowa	
2.	Drukarka laserowa monochromatyczna	
3.	Dysk twardy	
4.	Kontroler SATA-II	
5.	Laptop	
6.	Pamięć RAM	
7.	Urządzenie wielofunkcyjne	
8.	Zestaw komputerowy:	
8.1.	Procesor	
8.2.	Płyta główna	
8.3.	Pamięć RAM	
8.4.	Karta graficzna	
8.5.	Dysk twardy	
8.6.	Nagrywarka DVD+/-RW	
8.7.	Obudowa	
8.8.	Zasilacz	
8.9.	Monitor LCD	
8.10.	System operacyjny	

4. Realizację zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom w części dotyczącej: .....
5. Jestem(eśmy) związany(i) ofertą przez 30 dni licząc od terminu składania ofert.
6. Nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego postępowania.
7. Zapoznałem(am/liśmy) się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę(imy) do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

8. W przypadku udzielenia mi(nam) zamówienia zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonych przez Zamawiającego.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem należy kierować na nr .....

Miejscowość i data:

....., dn. ....

.....  
(podpis(-y) osoby(-ób) upoważnionej(-ych) do podpisania oferty)

\* niewłaściwe skreślić